## **ДОГОВОР АРЕНДЫ №07-\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-202\_**

*Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.*

Общество с ограниченной ответственностью «Техэкспо», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице генерального директора Врацких Филиппа Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование (далее – «Аренда») энергетическое оборудование, указанное в Приложение №1 к настоящему Договору (далее по тексту – «Оборудование»), для использования в качестве временного (или резервного, или аварийного) источника электроэнергии для питания потребителей электроэнергией.
   2. Оборудование используется в соответствии с назначением: обеспечение электроэнергией Объекта Арендатора, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – «Объект»).
   3. Аренда Оборудования начинается с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования в аренду (форма – Приложение № 2 к Договору) и заканчивается в момент подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования из аренды (форма - Приложение № 3 к Договору).
   4. Доставку, монтаж, демонтаж, эксплуатацию, пуско-наладочные работы, а также заправку Оборудования дизельным топливом, осуществляет Арендатор своими силами и за свой счет.
   5. Оборудование передается в аренду со склада Арендодателя на адрес, указанный Арендатором.
   6. Проведение регламентных работ по техническому обслуживанию, согласно Приложению № 6 к Договору, осуществляется специалистами и за счет Арендатора, с момента передачи Оборудования в Аренду.
   7. В соответствии с Договором Арендатор своевременно оплачивает Аренду Оборудования.
2. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. По настоящему Договору **Арендодатель обязан**:
      1. Выполнять в полном объеме обязательства, принятые в соответствии с настоящим Договором.
      2. Предоставить в Аренду технически исправное и готовое к эксплуатации Оборудование, в течение 3 (три) рабочих дней с момента получения письменной заявки от Арендатора и в случае наличия Оборудования на складе Арендодателя, но не ранее даты подписания Договора.
      3. Осуществить пробный запуск Оборудования на складе Арендодателя в присутствии эксплуатирующего персонала Арендатора, продемонстрировать работу Оборудования и провести краткий инструктаж, сделав запись об этом в акте приема-передачи Оборудования в аренду (Приложение № 2 к Договору).
      4. Арендодатель обязуется в течение 1(один) суток, с момента поступления письменной претензии к техническому состоянию Оборудования со стороны Арендатора, прибыть на Объект для выяснения причин неисправности и восстановления работоспособности, при невозможности оперативного восстановления работоспособности Оборудования, в течение 1(один) суток, с момента подтверждения невозможности оперативного восстановления Оборудования, заменить неисправное Оборудование на исправное. При этом, если неисправность Оборудования вызвана неквалифицированными действиями или бездействием эксплуатирующего персонала, либо вследствие нарушений правил и условий эксплуатации Арендатором, то замена и ремонт Оборудования осуществляется за счет Арендатора. Основанием для претензий является акт технического состояния Оборудования, составленного после дефектации Оборудования. Замена Оборудования оформляется актами (Приложение №2 и №3 к Договору).
   2. По настоящему Договору **Арендатор обязан:**
      1. Назначить своего уполномоченного представителя, указав его контактную информацию в Приложении № 4 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора или передать Арендодателю заверенную копию доверенности на своего уполномоченного представителя.
      2. Своевременно оплачивать аренду Оборудования в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.
      3. Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию, Оборудования, согласно перечня Приложения №6 к Договору.
      4. В течение всего срока аренды ежедневно визуально проверять и поддерживать в надлежащем состоянии арендованное Оборудование в соответствии с инструкцией по эксплуатации Оборудования. Арендатор несет ответственность за комплектность и техническое состояние Оборудования, а также за его сохранность до момента возврата Арендодателю.
      5. Вести эксплуатационную документацию (Оперативный журнал работы Оборудования), обязанность ведения которой предусмотрена действующим законодательством. Фиксировать в эксплуатационной документации время остановки Оборудования для проведения его технического обслуживания и планово-предупредительного ремонта, а также время пуска Оборудования после выполнения соответствующих работ.
      6. Не передавать взятое в аренду Оборудование в (субаренду) пользование третьим лицам, а также в период нахождения Оборудования в аренде допускать к выполнению каких-либо работ на Оборудовании третьих лиц, без письменного согласования с Арендодателем. В случае письменного согласования с Арендодателем передачу в субаренду Оборудования, Арендатор несет полную ответственность за действия третьих лиц перед Арендодателем и будет обязан возместить последнему все убытки, вызванные вмешательством третьих лиц.
      7. Эксплуатировать Оборудование в соответствии с рекомендациями производителя, требованиями российского законодательства в области безопасности (охраны) труда, технической и пожарной безопасности. К эксплуатации Оборудования допускается только персонал, прошедший обучение и имеющий
      8. Организовать несение оперативного дежурства на Объекте, выполнять требования норм Правил техники безопасности и промышленной санитарии, соблюдать нормы охраны труда и пожарной безопасности, нести ответственность за действия своих специалистов.
      9. Осуществлять своими силами и за свой счет обеспечение работы Оборудования дизельным топливом. Качество Топлива должно соответствовать действующим российским стандартам качества (ГОСТ 305-82) и требованиям изготовителя Оборудования:

* ДТ-Л-0,2-62 высший сорт 02 5131 0104 или ДТ-З-0,2 минус 35 высший сорт 02 5132 0102 или ДТ-З-0,2 минус 45 высший сорт 02 5132 0103 или ДТ-А-0,2 высший сорт 02 5133 0102 применять **от плюс 2 0С и выше**;
* ДТ-З-0,2 минус 35 высший сорт 02 5132 0102 или ДТ-З-0,2 минус 45 высший сорт 02 5132 0103 или ДТ-А-0,2 высший сорт 02 5133 0102 **применять от минус 27 0С до плюс 2 0С**;
* ДТ-З-0,2 минус 45 высший сорт 02 5132 0103 или ДТ-А-0,2 высший сорт 02 5133 0102 **применять от минус 38 0С до минус 27 0С**;
* ДТ-А-0,2, высший сорт 02 5133 0102 **применять от минус 38 0С и ниже**.
  + 1. Организовать охрану Объекта.
    2. Незамедлительно ставить Арендодателя в известность об аварийных ситуациях и происшествиях, связанных с выходом из строя Оборудования Арендодателя.
    3. Обеспечить свободный доступ на территорию Объекта, где расположено Оборудование, представителей Арендодателя для осуществления контроля эксплуатации Оборудования, полноты и качества проведения технического обслуживания.
    4. В течение 3 (Трех) рабочих дней, с даты получения от Арендодателя Акта за прошедший период Аренды, составленного по форме Приложения №5 к Договору, подписать со своей стороны данный Акт, направив Арендодателю один экземпляр, либо направить Арендодателю мотивированные возражения от его подписания.
    5. После истечения срока аренды, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, возвратить Исполнителю Оборудование в исправном и чистом состоянии с учетом нормального износа по Акту приема-передачи Оборудования из аренды. При возврате Оборудования Арендодателем производится технический осмотр Оборудования в присутствии представителя Арендатора. В случае некомплектности или неисправности Оборудования Арендодателем составляется двусторонний Акт, который служит основанием для предъявления претензий на сумму причиненного ущерба. Если Арендатор отказался подписывать Акт или указать в нем особое мнение, то об этом делается отметка в Акте и Акт считается подписанным в одностороннем порядке. Для определения ущерба Арендодатель вправе привлечь для проведения экспертизы независимую экспертную организацию.
    6. По окончании срока аренды по настоящему Договору произвести вывоз Оборудования с территории Объекта на склад Арендодателя согласно п.4.6 Договора, если иное не предусмотрено соответствующим Дополнительным соглашением.
    7. При несвоевременном возврате Оборудования, Арендатор по письменному требованию Арендодателя обязуется оплатить последнему штраф в размере стоимости аренды Оборудования за один календарный день аренды из расчета стоимости аренды, указанной в п. 3.1. Договора за каждые сутки просрочки возврата.
    8. Арендатор не имеет права изменять место нахождения Оборудования, указанное в п.1.2 настоящего Договора, без предварительного согласования с Исполнителем.
  1. Зона технической ответственности Арендатора*.*
     1. В ответственность Арендатора входит обязательное устройство контурного заземления.
     2. В ответственность Арендатора входит обеспечение длительного поддержания нагрузки в сети на уровне, не ниже 20% и не более 100% от номинальной (суммарной) мощности Оборудования. Допускается кратковременная, не более 10 минут, перегрузка до 110 % номинальной мощности Оборудования. Разрешается использование Оборудования при нагрузке в сети Объекта не менее 30% от номинальной мощности в течение одного часа при условии, что повторяемость такой работы не будет превышать 12-ти часов.
     3. Арендатор отвечает за равномерное распределение нагрузки в сети Объекта, создаваемой его оборудованием, при этом перекос нагрузки по фазам не должен составлять более 15% от номинальной мощности Оборудования.
     4. Включение Оборудования под нагрузку осуществляет персонал Арендатора.
     5. Арендатор обязан предоставить Арендодателю возможность проверки параметров и качества нагрузки в сети Объекта в любое время по усмотрению Арендодателя.
     6. Арендатор вызывает представителя Арендодателя на Объект в случае аварийной остановки или поломки Оборудования по телефону **+7 (921) 764-51-61.**

1. **СТОИМОСТЬ АРЕНДЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена Аренды ДГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серийный №\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет:

- **00000,00** ( ) рублей 00 копеек в сутки, в т.ч. НДС 20%.

Цена Аренды ДГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серийный №\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет:

- **00000,00** ( ) рублей 00 копеек в сутки, в т.ч. НДС 20%.

Цена Аренды ДГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серийный №\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет:

- **00000,00** ( ) рублей 00 копеек в сутки, в т.ч. НДС 20%.

Неполные сутки аренды, а так же день доставки Оборудования на Объект и день доставки Оборудования с Объекта, принимаются за полные сутки Аренды.

* 1. Стоимость каждого выезда специалиста Арендодателя по аварийному вызову Арендатором, в случаях, если при диагностике Оборудования будет установлено, что причиной вызова стали неквалифицированные действия или бездействие эксплуатирующего персонала Арендатора, или нарушение им правил и/или условий эксплуатации Оборудования и/или заправка Оборудования некачественным дизельным топливом, составляет **10000,00** (Десять тысяч) рублей, включая НДС 20% – в рабочее время и **18000,00** (Восемнадцать тысяч) рублей, в т.ч. НДС 20% – во внеурочное и нерабочее время. При этом, стоимость Аренды за период восстановления работоспособности Оборудования не вычитается и Арендатор несет все расходы связанные с восстановлением работоспособности Оборудования.
  2. В случае, если Арендатор согласно п. 7.3. настоящего Договора захочет продлить срок аренды, оплата производиться за каждые сутки фактической продолжительности аренды и уплачивается в сроки, оговоренные обеими Сторонами в Дополнительном соглашении.
  3. Оплата Аренды Оборудования в первый месяц (в том числе не полный месяц) аренды, производится в размере 100% (Сто процентов) от суммы указанной в счете на оплату, в течение 2 (Двух) календарных дней с момента получения Арендатором счета на оплату.
  4. Оплата каждого последующего месяца аренды Оборудования производится Арендатором в размере 100% (Сто процентов) от суммы за календарный месяц, в течение 5 (Пяти) календарных дней с начала месяца аренды.

Днем оплаты здесь и далее в целях настоящего Договора считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

За неполный календарный месяц аренды Оборудования расчет оплаты производится пропорционально исходя из фактического количества дней аренды Оборудования в этот период.

* 1. Оплата каждого выезда специалиста Арендодателя по аварийному вызову, в размере 100% (Сто процентов) от стоимости, указанной в п. 3.2. Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с начала месяца (периода) аренды.
  2. В случае если в период пользования Оборудованием, оплаченный Арендатором, происходил сверхнормативный (не предусмотренный условиями настоящего Договора) перерыв в работе Оборудования, произошедший по вине Арендодателя, Арендатор производит оплату пользования за следующий отчетный период с учетом соответствующего удержания денежных средств за срок простоя Оборудования/перебоев энергоснабжения Объекта в оплаченный период пользования.
  3. Основанием для начала расчетов за аренду Оборудования является Акт приема-передачи Оборудования в аренду.
  4. Работы по отключению и демонтажу Оборудования после окончания, вывозу Оборудования с территории Объекта и доставку на склад Арендодателя Арендатор осуществляет своими силами и за свой счёт, если иное не согласовано Сторонами в Дополнительных соглашениях, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.
  5. Счета-фактуры предоставляются Арендатору в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты подписания сторонами Актов согласно п. 2.2.14. Договора.
  6. В случае возникновения необходимости выполнения работ, связанных с эксплуатацией Оборудования, не входящих в предмет настоящего Договора, Сторонами подписывается Дополнительное соглашение, определяющее наименование, стоимость, порядок проведения и оплаты дополнительных работ. Работы, выполненные без согласования с Арендатором, не оплачиваются.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ В АРЕНДУ И СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ**
   1. Передача Оборудования от Арендодателя Арендатору в аренду, фиксируется Актом приема-передачи Оборудования в аренду (форма – Приложение № 2 к Договору).
   2. Передача Оборудования Арендатором из аренды фиксируется Актом приема-передачи Оборудования из аренды (форма – Приложение № 3 к Договору).
   3. Акт приема-передачи Оборудования из аренды является основанием для составления Акта по форме Приложения №5 к Договору и проведения окончательных расчетов по настоящему Договору.
   4. Арендатор обязан подписать Акты по форме Приложения №5 к Договору за отчетный период, Акты приема-передачи Оборудования в аренду и из аренды в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения указанных Актов от Арендодателя, а в случае несогласия предоставить в указанный срок мотивированный отказ от подписания. В случае необоснованной задержки подписания вышеупомянутых Актов Арендатором, обязательства Арендодателя, изложенные в полученных и неподписанных Арендатором Актах (без представления в установленный срок мотивированных возражений) считаются выполненными и подлежат оплате.
   5. Арендатор обязан вывезти Оборудование со склада Арендодателя на Объект в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора Сторонами, что подтверждается Актом приема-передачи Оборудования в аренду, подписанным Сторонами согласно п. 4.1.
   6. Арендатор обязан доставить и выгрузить Оборудование с Объекта на складе Арендодателя в день, указанный в письменном уведомлении о завершении срока аренды и возврате Оборудования Арендодателю, которое направляется в адрес Арендодателя за 5 (Пять) рабочих дней до планируемой даты возврата Оборудования согласно п. 8.3. Договора, а Арендодатель обязан принять Оборудование в указанный в уведомлении день.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
   2. За просрочку выполнения обязательств по оплате, согласно п. 3. Договора, Арендатор, по письменному требованию Арендодателя, уплачивает пени в размере 2% от неоплаченной суммы задолженности за каждый день просрочки.
   3. За каждое нарушение условий п.2.2.6. или п.2.2.7. или п.2.2.8. или 2.2.10. или п.2.2.18. или п.2.3. Договора, Арендатор выплачивает штраф в размере **10 000,00** (Десять тысяч) рублей;
   4. За просрочку выполнения обязательств согласно п. 2.1. Договора Арендодатель, по письменному требованию Арендатора, уплачивает пени в размере 2% от ежемесячной стоимости пользования Оборудованием за каждый день просрочки.
   5. Арендодатель не несет ответственности за перебои в электроснабжении, возникшие по вине Арендатора или третьих лиц в зоне ответственности Арендатора (п. 2.3. настоящего Договора).
   6. Арендатор несет полную ответственность за порчу Оборудования с момента передачи Оборудования в аренду и обязуется возместить Арендодателю причиненные убытки в полном объеме.
   7. Применение мер ответственности Сторон, предусмотренных Договором, является правом, а не обязанностью Сторон.
   8. В случае выхода из строя Оборудования по причине поставки и использованием Арендатором некачественного дизельного топлива (топливо несоответствующее ГОСТ 305-82), а также в случае неправильной эксплуатации Оборудования Арендатор обязан оплатить Арендодателю ремонт Оборудования в полном объеме, а также компенсировать любые убытки Арендодателя, вызванные такими событиями.
3. **НЕВОЗМОЖНОСТЬ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**ВСЛЕДСТВИЕ НАСТУПЛЕНИЯ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если такое неисполнение вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, определяемых как таковые в соответствии с п.3 ст. 401 Гражданского Кодекса РФ. В этом случае сроки выполнения обязательств отодвигаются на время действия этих обстоятельств (на период их официального признания компетентными органами государственной власти). В случае, если такие обстоятельства длятся более 1(одного) месяца, Стороны принимают решение о приостановке действия Договора или о его прекращении, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.
  2. К указанным в п.6.1. настоящего Договора обстоятельствам относятся: наводнение, землетрясение, иные стихийные и техногенные бедствия, военные конфликты, военные перевороты, террористические акты, гражданские волнения и т.д.
  3. Обе Стороны обязуются в течение 5 (пяти) календарных дней известить в письменном порядке друг друга о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.
  4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ** 
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г., а по финансовым обязательствам, до полного исполнения Сторонами таких обязательств.
   2. Настоящий Договор может быть, досрочно расторгнут, в одностороннем порядке, по инициативе любой из Сторон, в случае: неоднократного ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, при этом Сторона – инициатор расторжения обязана письменно уведомить другую сторону за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора.
   3. Срок аренды Оборудования может быть продлен по взаимному согласию Сторон, о чем составляется Дополнительное соглашение к настоящему Договору.
   4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, его отдельных частей или разделов, или в связи с чем-либо из перечисленного, разрешаются путем переговоров.
   5. В случае не достижения Сторонами согласия, такие споры и разногласия подлежат урегулированию в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка разрешения спора. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента ее получения.
2. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке. Все экземпляры настоящего Договора являются идентичными и обладают одинаковой юридической силой. Каждая из Сторон имеет по одному экземпляру настоящего Договора. Все экземпляры настоящего Договора и приложений к нему должны быть прошиты и пронумерованы. На место сшивки Стороны ставят свои печати и подписи.
   2. Стороны обязаны своевременно уведомлять друг друга об изменении адреса, телефонов, банковских реквизитов или юридического статуса (реорганизация и т.п.). Сторона, неуведомленная другой Стороной об изменениях в адресе и/или банковских реквизитах последней, не несет ответственности за собственное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее в связи с не уведомлением.
   3. Вся документация, связанная с настоящим Договором может передаваться по техническим средствам связи (электронная почта, телефакс, телетайп и т.д.). Документация, переданная по техническим средствам связи, имеет юридическую силу в случае последующего предоставления подлинников такой документации под роспись в получении или по почте с уведомлением о вручении по адресам и реквизитам, указанным в Разделе 9 настоящего Договора, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты направления такой документации по техническим средствам связи.
   4. Если иное не указано в настоящем Договоре, любые уведомления, требования или информация, высылаемые или передаваемые Сторонами, должны осуществляться в письменной форме и считаются надлежаще переданными, если переданы Сторонам или представителям Сторон под роспись в получении, или высланы почтой с уведомлением о вручении по адресам и реквизитам, указанным в Разделе 9 настоящего Договора.
   5. К правоотношениям сторон по настоящему договору положения ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ не применяются.
   6. Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

* Приложение №1 Спецификация.
* Приложение № 2 форма Акта приема-передачи Оборудования в аренду.
* Приложение № 3 форма Акта приема-передачи Оборудования из аренды.
* Приложение № 4 Информация о уполномоченных представителях Арендодателя и Арендатора
* Приложение № 5 Форма Акта сдачи-приёмки выполненных работ
* Приложение № 6 Перечень и периодичность выполнения технического обслуживания на Оборудовании

1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **АРЕНДАТОР:**  **\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**  Адрес места нахождения: 100000, , …………………….  ИНН: ……………. КПП: …………….  Р/С: …………………  К/с: …………………..  БИК: …………………….  т/ф ………………………. | **АРЕНДОДАТЕЛЬ:**  **ООО «Техэкспо»**  Адрес : 191144, Санкт-Петербург, Новгородская улица, д. 14 лит. А, пом. 17-Н, часть офиса 306, Р.М.№3  ИНН: 7840490040 КПП: 784201001  Р/С: № 40702810232060006025 в  Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве  К/С: № 30101810145250000411  БИК: 044525411 т/ф +7 (812) 602-52-94 info@tech-expo.ru |
|  |  |

1. **ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |

Приложение № 1

к Договору аренды №07-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-202\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

## **СПЕЦИФИКАЦИЯ**

*Санкт-Петербург «…» ……. 2021 г.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Стоимость, рублей (с НДС 20%)** |
| 1 | Дизельная генераторная установка во всепогодном кожухе ДГУ \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , наработка \_\_\_\_\_\_\_ мч. | 1 | 0000 000,00 |

Оборудование доставляется и устанавливается на Объекте Арендатора находящемся по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |

Приложение № 2

к Договору аренды №07-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-202\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Форма

## **А К Т А №\_\_\_**

### приема–передачи Оборудования в аренду

В соответствии с условиями настоящего Договора, от «…» ……. 20… г. между ООО «Техэкспо» («Арендодатель»), в лице генерального директора Ф.Ю. Врацких, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» («Арендатор»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Арендодатель передал в аренду, а Арендатор принял следующее Оборудование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество, ед. | Стоимость, рублей (с НДС 20%) |
| 1 | Дизельная генераторная установка ДГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наработка \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мч. | 1 | 0 000 000,00 |
|  | Комплектация ДГУ | - | - |
|  | Дизель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 | - |
|  | Генератор \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2 | - |
|  | АКБ, 12В 100 Ач | 1 | - |
|  | Контрольная панель \_\_\_\_\_\_\_ с автоматическим стартом | 1 | - |
|  | Радиатор, б/н | 1 | - |
|  | Подогреватель ОЖ 1,5 кВт | 1 | - |
|  | Статическое подзарядное устройство АКБ, 24 В | 1 | - |
|  | Сервисная книжка | 1 | - |

Оборудование передано представителем Арендодателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и принято представителем Арендатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по доверенности №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_20…. г., в исправном состоянии. На кожухах дизель-генераторных установок наклеены рекламные плакаты с реквизитами компании ООО «Техэкспо», по четыре штуки на каждой. Замечания отсутствуют/присутствуют, нужное подчеркнуть:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оборудование введено в эксплуатацию. Инструктаж персонала Арендатора проведен.

|  |  |
| --- | --- |
| **Представитель АРЕНДАТОРА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Представитель АРЕНДОДАТЕЛЯ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Форму акта согласовываем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |

Приложение № 3

к Договору аренды №07-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-20 \_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**Форма**

## **А К Т А**

### приема–передачи Оборудования из аренды

*Санкт-Петербург «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.*

В соответствии с условиями настоящего Договора от «…» ….. 20 г. между ООО «Техэкспо» («Арендодатель»), в лице генерального директора Ф.Ю. Врацких, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» («Арендатор»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_

Арендатор передал из аренды, а Арендодатель принял следующее Оборудование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество, ед. | Стоимость, рублей (с НДС 20%) |
| 1 | Дизельная генераторная установка ДГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наработка \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мч. | 1 | 0 000 000,00 |
|  | Комплектация ДГУ | - | - |
|  | Дизель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 | - |
|  | Генератор \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2 | - |
|  | АКБ, 12В 100 Ач | 1 | - |
|  | Контрольная панель \_\_\_\_\_\_\_ с автоматическим стартом | 1 | - |
|  | Радиатор, б/н | 1 | - |
|  | Подогреватель ОЖ 1,5 кВт | 1 | - |
|  | Статическое подзарядное устройство АКБ, 24 В | 1 | - |
|  | Сервисная книжка | 1 | - |

Оборудование передано в исправном/неисправном состоянии (нужное подчеркнуть).

Замечания есть/отсутствуют (нужное подчеркнуть):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Представитель АРЕНДАТОРА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Представитель АРЕНДОДАТЕЛЯ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Форму акта согласовываем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |

Приложение № 4

к Договору аренды №07-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-20 \_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

## **Информация о** **уполномоченных представителях Арендодателя и Арендатора**

## **Информация о** **уполномоченном представителе Арендодателя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование информации** | **Значение** |
| 1 | Должность ответственного лица | **Начальник службы сервиса и эксплуатации** |
| 2 | Ф.И.О. ответственного лица | **Ф.:** |
| **И.:** |
| **О.:** |
| 3 | Контакты ответственного лица | **Тел.сотовый:** |
| **Тел.рабочий:** |
| **e-mail:** |
| 4 | Образец подписи |  |

## **Информация о** **уполномоченном представителе Арендатора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование информации** | **Значение** |
| 1 | Должность ответственного лица |  |
| 2 | Ф.И.О. ответственного лица | **Ф.:** |
| **И.:** |
| **О.:** |
| 3 | Контакты ответственного лица | **Тел. сотовый:** |
| **Тел. рабочий:** |
| **e-mail:** |
| 4 | Образец подписи |  |

## В случае изменении вышеуказанной информации у одной из Сторон, данная Сторона в течении одного календарного дня, с момента наступления такого изменения, оповещает об этом вторую Сторону, путем отправки факса или письма на электронный почтовый адрес, с указанием новой информации о уполномоченном представителе. Произошедшие изменения фиксируются Сторонами в дополнительных соглашениях к Договору, которые Стороны согласовывают и подписывают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |

Приложение № 5

к Договору аренды №07-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-20 \_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**Форма Акта сдачи-приёмки выполненных работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Акт № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20 г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| Исполнитель: | | | | ООО «Техэкспо» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| Заказчик: | | | | \_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |
| **№** | | **Наименование работ, услуг** | | | | | | | | | | | | | | | | **Кол-во** | | | | **Ед.** | | | **Цена** | | | | | **Сумма** | | | | |
|
| 1 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | - | | | - | | | | | 0,00 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  | **Итого:** | **0,00** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  | **В том числе НДС** | **0,00** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |
| Всего оказано услуг 1, на сумму 0,00 руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **\_\_\_ тысяч рублей 00 копеек** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.  **Исполнитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность, Ф.И.О., подпись Должность, Ф.И.О., подпись | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|

Форму акта согласовываем:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |

Приложение № 6

к Договору аренды №07-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-20 \_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**Перечень и периодичность выполнения технического обслуживания на Оборудовании**

**(Заполняется Арендодателем в зависимости от модели Оборудования)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДАТОР**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |  | **АРЕНДОДАТЕЛЬ**  **Генеральный директор**  **ООО «Техэкспо»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Ю. Врацких  М.П. |